

POWER BI DESKTOP INTERMEDIO

Creación de Modelos y Análisis de Datos



Imágenes cedidas por Navantia (Grupo SEPI)

HORARIO	DURACIÓN	MODALIDAD
11, 13, 18, 20, 25 y 27 de febrero 11, 13, 18, 20, 25 y 27 de marzo 18:00 a 20:30	30 horas	Aula virtual Videoconferencia en tiempo real

OBJETIVOS

Power BI es un servicio de Microsoft para análisis de negocio basado en la nube, que proporciona una visión única de los datos de negocio más críticos. Esta herramienta de BI, permite controlar los indicadores clave de un negocio mediante cuadros de mando en vivo, crear atractivos informes interactivos con Power BI Desktop y acceder a los datos en cualquier lugar con las aplicaciones nativas de los dispositivos móviles.

El objetivo de este curso es comprender la herramienta Power BI Desktop y ser capaz de afrontar el proceso completo que nos aporta la herramienta para la creación de informes y cuadros de mando avanzados (dashboards) de última generación que podrán ser depositados en la nube y, por tanto, ser consultados desde cualquier dispositivo con conexión a Internet. En el proceso el alumno verá desde la obtención de los datos usando los distintos conectores que nos permiten obtener los datos desde diversos orígenes, la depuración y tratamiento de los datos mediante el editor de consultas y por último el modelo de los datos que nos permite el establecimiento de relaciones entre las distintas tablas, así como la incorporación a la tabla final de nuevos cálculos mediante las nuevas funciones del lenguaje DAX.

CONTENIDO

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. POWER BI DESKTOP: DESCRIPCIÓN Y COMPONENTES <ul style="list-style-type: none"> • Información general sobre Power BI (herramientas Power y cuentas del servicio Power BI). • Introducción a Power BI Desktop. 2. CONEXIÓN Y DEPURACIÓN DE LOS DATOS CON POWER QUERY <ul style="list-style-type: none"> • Conexión a los orígenes de datos: xlsx, csv, txt, pdf, url. • Conexión a una carpeta con archivos de tipo texto o de tipo Excel • Depuración y transformación de los datos con el editor de consultas • Agregar Columnas: patrón, condicionales, personalizadas | <ul style="list-style-type: none"> • Tratamiento de datos (Eliminar valores nulos, reemplazar, rellenar ...) • Tratamiento de Filas y columnas • Panel de Pasos Aplicados. • Combinar consultas y anexas datos entre consultas. • Configuración de orígenes de datos y administración de un parámetro. <ol style="list-style-type: none"> 3. INTRODUCCIÓN AL MODELADO Y RELACIONES DE LOS DATOS <ul style="list-style-type: none"> • Conectar tablas-consultas. |
|---|---|

<ul style="list-style-type: none">• Cardinalidad y dirección de las relaciones.• Tablas de Dimensiones y Tablas de Hechos. Clave principal y clave secundaria.• Categorización y formateo de los campos. <p>4. INTRODUCCIÓN A DAX – EXPRESIONES DE ANÁLISIS DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none">• Medidas Implícitas y Medidas Explícitas. Columnas Calculadas vs Medidas.• Cálculos en DAX: Columnas Calculadas, Tablas Calculadas y Medidas Explícitas.• Ejemplos de Medidas Explícitas como introducción al lenguaje DAX<ul style="list-style-type: none">- Introducción a las Funciones de Agregación: Sum, Min, Max, Average, Count, Distinctcount- Funciones Lógicas: If, And, Or, In, Switch- Introducción a las Funciones de Iteración: SumX- Funciones Texto: Left, Right, Mid, Upper- Funciones Fecha: Date, Month, Year, Day, Today- La importancia de la Tabla Calendario.- Contextos de filtro y de fila.- Introducción a la función CALCULATE y FILTER- Introducción a las funciones de Inteligencia de Tiempo.	<p>5. ELEMENTOS DE VISUALIZACIÓN Y CREACIÓN DE INFORMES</p> <ul style="list-style-type: none">• Matrices y tablas.• Gráficos: columnas, barras, líneas, circular, anillo• Segmentaciones de datos.• Visualizaciones de mapas.• Las tarjetas: valor único, varias filas y multiples.• Manejo de imágenes, cuadros de texto y Formas• Formato y diseño de página. Duplicación de una página de informe• Jerarquías visuales y exploración en profundidad.• Aplicación de herramientas de formato sobre los elementos de visualización.• Construcción de marcadores y su significado.• Creación de una página de ToolTip.• Creación de un menú• Uso de los parámetros de campos y números en un informe• Manejo de las imágenes en un informe <p>6. INTRODUCCIÓN AL SERVICIO Power BI (PUBLICACIÓN, DIFUSION, VERSIÓN MOBILE)</p>
--	---

REQUISITOS TÉCNICOS

- El alumno deberá de disponer de ordenador con webcam, altavoces, micrófono y conexión a Internet
- Requisitos del equipo informático del alumno
 - Sistema Operativo Windows actualizado versión mínima 8.1 (aconsejable Windows 10)
 - Excel 2016 como versión mínima actualizada

DOCENTE

Roberto Mediero Enesta.

INSCRIPCIÓN